

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador
-----	--------------------------	-----------------------	-----------

PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO

1	CONCEJO MUNICIPAL	Procurar el bien común local y dentro de este en forma primordial la atención a las necesidades básicas del cantón; estarán obligados a rendir cuentas a sus mandantes.	% de las necesidades básicas cumplidas
2	ALCALDÍA	Dirigir, coordinar y supervisar todas las acciones y procesos de trabajo del Gobierno Municipal de Sucumbios	% de coordinaciones, supervisiones de procesos del Gobierno Municipal de Sucumbios

PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO

1	Dirección de Obras Públicas	Planear, direccionar, coordinar, ejecutar y supervisar la obra pública municipal, aplicando normas técnicas de calidad	% de obra pública ejecutada y supervisada
2	Dirección Ambiental y Riesgos	Garantizar el cumplimiento de la legislación ecuatoriana y ordenanzas municipales en temas ambientales y la participación ciudadana en la protección del ambiente	% de cumplimiento de la legislación ecuatoriana y ordenanzas municipales en temas ambientales ejecutadas
3	Dirección de Control de Obras y Fiscalización	Controlar, verificar y asegurar la correcta ejecución de las obras, mediante el control de la calidad, el avance físico, el avance financiero y especificaciones técnicas de construcción, de uso de materiales y más condiciones legales establecidas por la Municipalidad.	% de cumplimiento de las Obras Fiscalizadas
4	Comisaría Municipal	Controlar que se cumplan las disposiciones y normas municipales sobre higiene, salubridad, uso de vías, lugares públicos, organización de mercados y demás actividades que forman parte de los fines de la municipalidad	% de Control a las disposiciones y normas municipales sobre higiene, salubridad, uso de vías, lugares públicos y demás actividades ejecutadas
5	Dirección de Planificación Urbana y Rural	Identificar, describir y estructurar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal destinado a promover el desenvolvimiento del Cantón	% de cumplimiento del Plan de Uso y Gestión de Suelo

PROCESOS DESCONCENTRADOS

1	Bomberos	Brindar un servicio óptimo a la ciudadanía del Cantón Sucumbios	% de usuarios atendidos
2	Registro de la Propiedad	Planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar los recursos de la institución	% de usuarios atendidos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador
-----	--------------------------	-----------------------	-----------

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA

1	Procuraduría Sindica	Asesoría Jurídica eficiente, eficaz, efectiva; y oportuna a las diferentes unidades administrativas, dentro de un marco de defensa de los intereses de la entidad	% de asesorías legales ejecutadas a las dependencias del GAD
2	Dirección Administrativa	Planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar los recursos de la institución municipal para el cumplimiento de los programas y proyectos con transparencia, honestidad, austeridad, agilidad y eficiencia	% de cumplimiento en la Administración del talento humano, los bienes y servicios, las compras públicas, el control de vehicular y la TICs,
3	Dirección Financiera	Dirigir, supervisar y evaluar la gestión financiera, administrar eficientemente el proceso financiero a través de un adecuado manejo de los recursos económicos	% de seguimiento a la ejecución del presupuesto municipal
4	Secretaría General	Asistir al estamento legislativo y ejecutivo de la entidad; certificar los actos administrativos y normativos expedidos por la institución	% de Actas de Sesiones de Concejo legalizadas

5	Comunicación	Difundir de manera ágil y oportuna la gestión municipal a través de la relación directa y armónica con los medios de comunicación existentes	% de cumplimiento al Plan de Comunicación del GAD
6	Despacho y Agenda	Coordinación de la agenda y apoyo al desarrollo de las actividades públicas programadas o imprevistas del Alcalde	% de actividades programadas y agendadas
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/09	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MEN	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		DIRECCIÓN DE F	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		Arq. Henry	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		hvillacreses@gadn	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(062) 630-063 EXTENSIÓN	

Meta cuantificable
80% de las necesidades básicas cumplidas
80% de coordinaciones , supervisiones de procesos del Gobierno Municipal de Sucumbios
75% de Proyectos de obra pública a ejecutados y supervisados
90% de cumplimiento de la legislación ecuatoriana y ordenanzas municipales en temas ambientales
100% de cumplimiento de las Obras Fiscalizadas
80% de Control a las disposiciones y normas municipales sobre higiene, salubridad, uso de vías, lugares públicos y demás actividades que forman parte de los fines de la municipalidad
70% de cumplimiento del Plan de Uso y Gestión de Suelo

100% de usuarios atendidos
90% de usuarios atendidos
Meta cuantificable

100% de asesorías legales ejecutadas a las dependencias del GAD
80% de cumplimiento en la Administración del talento humano, los bienes y servicios, las compras públicas, el control de vehicular y la TICs,
100% de seguimiento a la ejecución del presupuesto municipal
100% de Actas de Sesiones de Concejo legalizadas

80% de cumplimiento al Plan de Comunicación del GAD
90% de actividades programadas y agendadas
"NO APLICA" en razón de que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de ----- no utiliza el sistema de Gobierno por Resultados.
/2023
SUAL
PLANIFICACIÓN
Villacreses
sucumbios.gob.ec
102